



# **LAPORAN KEUANGAN**

**PT BPR DANA SELARAS SENTOSA**

**2024**

## Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	6
III. Perkembangan Usaha BPR	8
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	11
V. Laporan Manajemen	12
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	17
VII. Laporan Keuangan Tahunan	21
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	29
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	30

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan 2024 ini merupakan laporan lengkap yang memuat kinerja PT BPR Dana Selaras Sentosa dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terhitung mulai 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 yang berisi Laporan Keuangan Tahunan dan Informasi Umum Bank. Laporan Keuangan yang dimuat dalam Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR.

Tahun 2024, menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan PT BPR Dana Selaras Sentosa dapat melaluinya dengan baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 38,71%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 37,22 %, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 116,64% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 47,32%. Laba Tahun Berjalan setelah pajak terdapat peningkatan sebesar 25,69% dibandingkan posisi tahun 2023. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) posisi Desember 2023 sebesar 70,71% menjadi sebesar 63,05% pada Desember 2024. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), PT BPR Dana Selaras Sentosa berhasil menurunkan NPL (*Non Performing Loan*) Bruto sebesar 5,77% menjadi 4,39% per tanggal 31 Desember 2024 dari tahun 2023 yaitu sebesar 10,16%.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, PT BPR Dana Selaras Sentosa mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan PT BPR Dana Selaras Sentosa dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) PT BPR Dana Selaras Sentosa.

Akhirnya, kami menyampaikan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan yang selama ini telah memberikan kepercayaan kepada kami dan menjalin kerjasama yang baik dengan PT BPR Dana Selaras Sentosa.

## I. Kepengurusan

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	DJONSON
	Alamat	P.BUKIT KENCANA, BLOK CC NO.5, KALI BALAU KENCANA, KOTA BANDAR LAMPUNG
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	24 November 2020
	Tanggal Selesai Menjabat	23 Oktober 2025
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	17/KDK.03/2014
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	06 Oktober 2014
	Pendidikan Terakhir	D3
	Tanggal Kelulusan	09 Januari 1999
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE LAMPUNG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI
	Tanggal Pelatihan	08 Desember 2020
	Lembaga Penyelenggara	CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	08 Desember 2025



2.	Nama	<b>ABI KUNDADI STEFANUS</b>
	Alamat	<b>JL.BUMIMANTI 2 NO.53 LK.II KAMPUNG BARU KEDATON BANDAR LAMPUNG</b>
	Jabatan	<b>Komisaris</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>14 Oktober 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>14 Oktober 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-250/KO.0741/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>14 Oktober 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>D3</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>30 Juni 1990</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS SANATA DHARMA</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT KOMPETENSI</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>12 Juli 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>12 Juli 2026</b>

3.	Nama	EDI
	Alamat	PERUM VILLA CITRA 2 BLOK OI NO.35 LK.II
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	31 Juli 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	31 Juli 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-517/KO.074/2023
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	31 Juli 2023
	Pendidikan Terakhir	D3
	Tanggal Kelulusan	05 Desember 1988
	Nama Lembaga Pendidikan	AKADEMI DAN SEKETARI MANAJEMEN BANDAR LAMPUNG
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI
	Tanggal Pelatihan	07 Juli 2023
	Lembaga Penyelenggara	CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	07 Juli 2028

4.	Nama	<b>MICHAEL WIJAYA ONGGORO</b>
	Alamat	<b>PERUM PURI KENCANA BLOK K NO.18 LK.III KEL.KALI BALAU KENCANA KEC.KEDAMAIAN BDL</b>
	Jabatan	<b>Direktur Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>27 September 2023</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>27 September 2028</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-701/KO.074/2023</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>27 September 2023</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S2</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>18 September 2023</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS BANDAR LAMPUNG</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT KOMPETENSI</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>09 November 2020</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>09 November 2025</b>

## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	SIGID PURNOMO
	Alamat	PERUM BOUGENVIL 2 BLOK S NO.22, KEL. WAY KANDIS, KEC.TANJUNG SENANG, KOTA BANAR LAMPUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2024
	Surat Pengangkatan No.	013/DIR-DSS/XII/2023
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Januari 2024
2.	Nama	AGUS TRIYANTO
	Alamat	JL. PAGAR ALAM GG LAMBANG NO.26 KEDATON
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2024
	Surat Pengangkatan No.	004/DIR-DSS/I/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Januari 2024
3.	Nama	DEVI SUKESTI JUNAIDI
	Alamat	JL.B MERAK 4 NO.6 LK.I RT.006 RW.000 PERUM WAY KANDIS BANDAR LAMPUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Agustus 2024
	Surat Pengangkatan No.	626/DIR-DSS/VIII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Agustus 2024
4.	Nama	MELISA PRISCILLA
	Alamat	JL.PUTRI BALAU NO.1 LK.I KEDAMAIAN BANDAR LAMPUNG
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2024
	Surat Pengangkatan No.	003/DIR-DSS/I/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	02 Januari 2024

## II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	LINDAWATI
	Alamat	JL. AMIR HAMZAH NO.1, RT/RW.006/000, KEL.GOTONG ROYONG, KEC.TANJUNG KARAG PUSAT, KOTA BANDAR LAMPUNG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp1680000000
	Persentase Kepemilikan	28.00%
2.	Nama	CIPTA WIJAYA
	Alamat	JL. KARTINI, RT/RW.002/-, KEL.PALAPA, KEC.TANJUNG KARANG PUSAT
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp1620000000
	Persentase Kepemilikan	27.00%
3.	Nama	BUDIATI BERLIAN
	Alamat	PERUM VILLA CITRA II, BLOK Q1, NO.35, LK.I, RT/ RW.011/000, KEL.JAGABAYA, KEC.WAY HALIM
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1200000000
	Persentase Kepemilikan	20.00%
4.	Nama	SOFIAN KAHARUDIN
	Alamat	VILLA CITRA II BLK PI NO.21, RT/003, KEL. JAGABAYA III, KEC.SUKABUMI, KOTA BANDAR LAMPUNG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp900000000
	Persentase Kepemilikan	15.00%

5.	Nama	<b>HARDY YUNNARAGA</b>
	Alamat	<b>JL. AMIR HAMZAH NO.1 LK.I</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp600000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>10.00%</b>

#### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	<b>LINDAWATI</b>
2.	Nama Ultimate Shareholder	<b>CIPTA WIJAYA</b>

### III. Perkembangan Usaha BPR

#### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	07
Tanggal akta pendirian	09 Oktober 2013
Tanggal mulai beroperasi	17 Februari 2014
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	01
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	02 Desember 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0077998.AH.01.02 TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	03 Desember 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Bandar Lampung
Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	TJAHJO MACHDJUD MODOPURO DAN REKAN

PT. BPR DANA SELARAS SENTOSA adalah sebuah lembaga Perbankan yang Berkantor Pusat di Jl. Pangeran Antasari No 95 C-D Bandar Lampung, Nomor Telp. 0721-783928 dan 0721-784157. Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR DANA SELARAS SENTOSA merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

#### 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting
--------------------------------

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	6.659.545
Beban Operasional	5.118.982
Pendapatan Non Operasional	0
Beban Non Operasional	6.900
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.533.663
Taksiran Pajak Penghasilan	218.406
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.315.257

### 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

#### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	319.266.556	-	-	-	-	319.266.556
Kredit yang Diberikan	286.920.682	-	25.826.897	14.527.629	39.547.436	403.545.263
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	286.920.682	-	25.826.897	14.527.629	39.547.436	403.545.263
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>893.107.919</b>	<b>-</b>	<b>51.653.794</b>	<b>29.055.259</b>	<b>79.094.871</b>	<b>1.126.357.081</b>

#### Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	63,14
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	2,59
NPL Gross	4,39
Return on Assets (ROA)	3,43



Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	76,87
Net Interest Margin (NIM)	8,59
Loan to Deposit Ratio (LDR)	84,06
Cash Ratio	13,95

KPMM sebesar 49.06% dengan NPL Neto 18,04% dan NPL Gross 19,08%.

#### 4. Penjelasan NPL

##### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>4,39</b>
NPL Neto (%)	<b>2,59</b>

##### Penyebab Utama Kondisi NPL:

PT BPR Dana Selaras Sentosa berhasil menurunkan NPL (Non Performing Loan) Bruto sebesar 5,77% menjadi 4,39% per tanggal 31 Desember 2024 jika dibandingkan posisi 31 Desember 2023 yaitu sebesar 10,16% dan NPL (Non Performing Loan) Gross sebesar 6,1% menjadi 2,59% per tanggal 31 Desember 2024 jika dibandingkan posisi 31 Desember 2023 yaitu sebesar 8,69%.

Penurunan NPL pada tahun 2024 sudah sangat baik jika dibandingkan dengan tahun 2023, proses yang dicapai juga dipengaruhi oleh faktor-faktor eksternal dimana kondisi ekonomi yang masih belum stabil menyebabkan pulihnya kemampuan bayar debitur belum sepenuhnya mendukung.

##### Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2024 sebesar 4,39%. Angka NPL ini sangat menantang dan upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas dan menjajaki penjualan agunan secara sukarela milik debitur yang bermasalah.

#### 5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

##### Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Tahun 2024, menjadi tahun yang menantang bagi perusahaan dan PT BPR Dana Selaras Sentosa dapat melaluinya dengan baik serta berhasil mencatat pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 38,71%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 37,22 %, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 116,64% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 47,32%.

## **IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen**

---

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha**

Kinerja PT. BPR DANA SELARAS SENTOSA tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lain yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh Nasabah
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang PT. BPR DANA SELARAS SENTOSA
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian

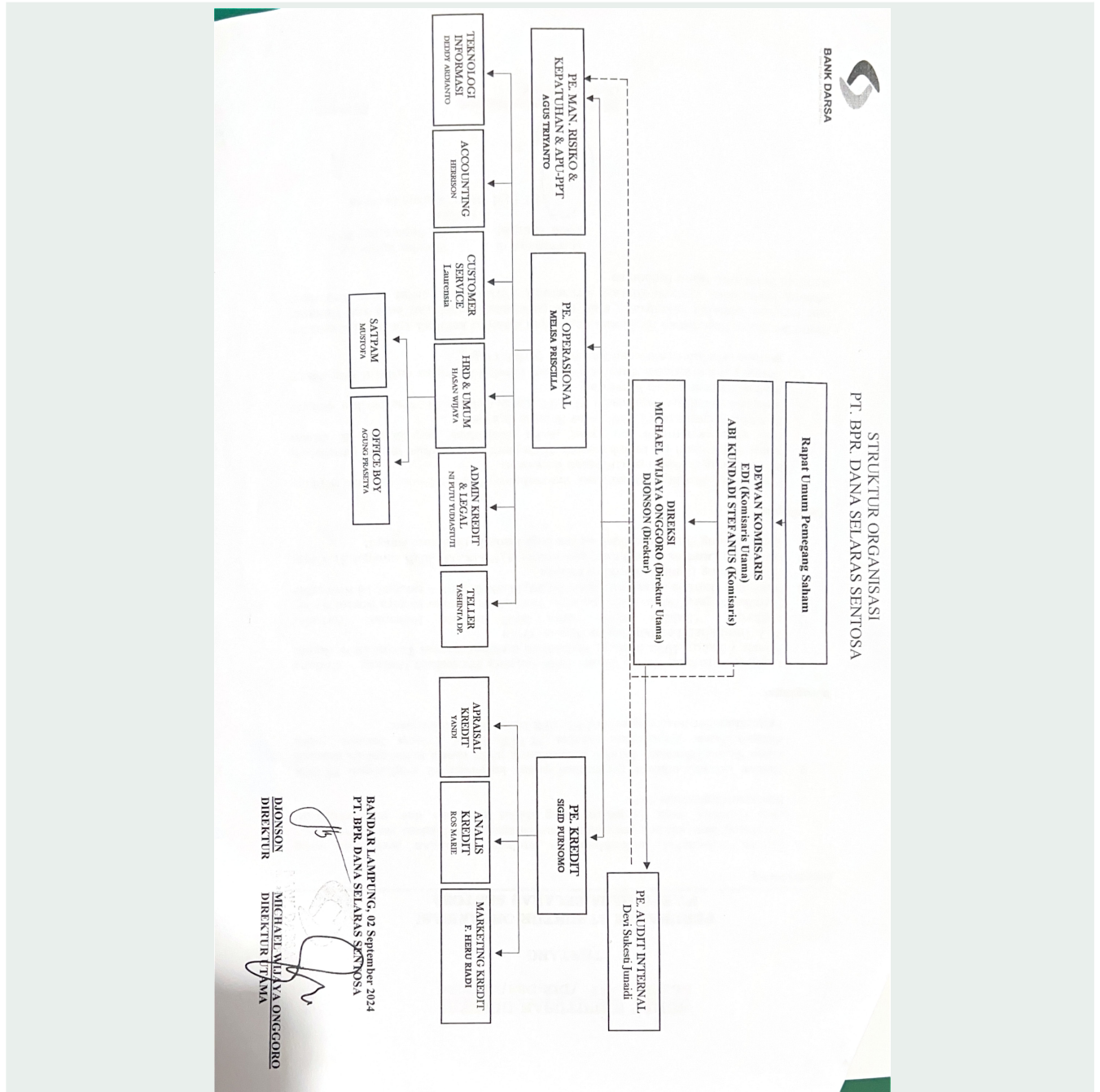
### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

1. Penguatan struktur permodalan telah dilaksanakan dalam upaya untuk peningkatan kekuatan permodalan Modal dasar Rp. 24.000.000.000,- (dua puluh empat milyar rupiah) serta Modal Disetor dari Rp. 6.000.000.000,- (enam milyar rupiah).
2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktivitas operasional
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
6. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.

## V. Laporan Manajemen

### 1. Struktur Organisasi

#### Diagram / Gambar Struktur Organisasi



#### Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan yaitu berjumlah masing – masing 2 orang.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan. 7 Laporan Tahunan 2023
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan Bank Indonesia dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan-keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui.

## 2. Bidang Usaha

### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan</b>
	Uraian	<b>Tabungan</b>
2.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito</b>
	Uraian	<b>Deposito</b>
3.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja</b>
	Uraian	<b>Kredit Modal Selaras</b>
4.	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>

	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Rekening Koran
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi Selaras
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Multi Guna
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Pemilikan Rumah

### 3. Teknologi Informasi

#### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking PT BPR Dana Selaras Sentosa bekerja sama dengan vendor PT Sinergi Prakarsa Utama
  - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
    - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
    - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
    - Sigap untuk pelaporan APU PPT
  - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
  - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
  - a. Creva Business Consulting untuk Aplikasi Retail BPR

### Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

## 4. Perkembangan dan Target Pasar

### Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja

## 5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	KANTOR PUSAT
	Alamat	JL.P ANTASARI NO.95 C-D
	Desa/Kecamatan	KEDAMAIAN
	Kabupaten/Kota	3991
	Kode Pos	35123
	Nama Pimpinan	MICHAEL WIJAYA ONGGORO
	Nomor Telepon	0721783928
	Jumlah Kantor Kas	0

## 6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Permata
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	06 April 2017
	Jenis Kerja Sama	Payment Point
	Uraian Kerja Sama	Payment Point

2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>KARUNIA PRINTING</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>02 Januari 2025</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Percetakan Bilyet Deposito</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Percetakan Bilyet Deposito</b>
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BANK BRI</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>02 Januari 2015</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BANK BCA</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>30 Oktober 2014</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BANK JTRUST</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>02 Agustus 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BANK MUAMALAT</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>31 Oktober 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BANK MANDIRI</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>10 Januari 2020</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PAYMENT POINT</b>



8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>TUNAS ARYA</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>20 Januari 2025</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Sewa Menyewa Mesin Fotocopy</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Sewa Menyewa Mesin Fotocopy</b>
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>CV PRINCESS SOLUTION</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>19 Februari 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Biro jasa</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Biro Jasa</b>
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT SINERGI PRAKARSA UTAMA</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>08 Januari 2014</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Vendor Core banking system</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Vendor Core banking system</b>

## VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### 1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>9 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>12 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>2 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>0 orang</b>



Jumlah Pegawai Pendidikan D3	2 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	9 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	10 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	4 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	1 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	7 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	3 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	2 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	1 orang

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS		
1.	Nama Kegiatan Pengembangan	By Workshop Pelatihan SAK-EP
	Tanggal Pelaksanaan	29 Januari 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	By Workshop Pelatihan SAK-EP
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Inhouse Training terkait Pemasangan Plang Agunan
	Tanggal Pelaksanaan	01 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Inhouse Training terkait Pemasangan Plang Agunan via Zoom
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Status Ayda Regulasi Terbaru
	Tanggal Pelaksanaan	15 Maret 2024

	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Status Ayda Regulasi Terbaru via Zoom
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Kepatuhan BPR Terhadap POJK 01/2024
	Tanggal Pelaksanaan	20 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Kepatuhan BPR Terhadap POJK 01/2024
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penyusunan IRA dan APUPPT
	Tanggal Pelaksanaan	17 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Penyusunan IRA dan APUPPT
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan menata Perjanjian Baku
	Tanggal Pelaksanaan	17 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan menata Perjanjian Baku
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Strategi Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	29 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Strategi Anti Fraud
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan RBB untuk Tahun 2025
	Tanggal Pelaksanaan	23 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang

	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan RBB untuk Tahun 2025</b>

## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	58.101	11.858
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	19.604.250	13.825.277
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	1.000
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	36.352.065	26.491.719
Provisi yang belum diamortisasi	336.603	195.898
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	37.281	42.146
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	817.058	737.081
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	795.203	767.761
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	704.888	674.920
Aset Tidak Berwujud	43.200	111.168
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	43.200	111.168
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	992.835	857.403

<b>TOTAL ASET</b>	<b>55.906.625</b>	<b>40.302.973</b>
Liabilitas Segera	68.129	50.976
Tabungan	3.335.288	1.539.528
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	39.908.022	27.089.110
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	20.016	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	415.454	236.844
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>43.746.909</b>	<b>28.916.459</b>
Modal Dasar	24.000.000	24.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	18.000.000	18.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.000.000	2.000.000
Tujuan	0	1.488.945
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	2.844.458	851.145
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.315.257	1.046.426
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>12.159.715</b>	<b>11.386.515</b>

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>6.659.545</b>	<b>4.898.271</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	74.683	15.396
Tabungan	20	61.866
Deposito	699.848	751.322
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.693.150	3.481.568
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	23
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	293.873	224.570
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>	<b>92</b>	
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	655.449	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	242.613	363.526
<b>Beban Operasional</b>	<b>5.118.982</b>	<b>3.695.520</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	16.883	23.852
Deposito	1.864.594	1.478.324
Simpanan dari Bank Lain	305	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	60.914	52.148
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	169.602	50.806
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	564.824	283.930
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>9.757</b>	<b>0</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	994.907	821.705
Honorarium	216.000	112.935
Lainnya	642.561	350.778
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	21.458	43.111
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	120.000	92.500
Lainnya	7.200	7.200

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	37.037	23.876
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	0
f. Beban Premi Asuransi	10.397	8.887
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	27.545	36.479
h. Beban Barang dan Jasa	253.422	227.356
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	23.095	10.971
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	78.481	70.663
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>1.540.563</b>	<b>1.202.751</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>		
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	0	0
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>6.900</b>	<b>24.069</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	6.900	24.069
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>-6.900</b>	<b>-24.069</b>



<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>1.533.663</b>	<b>1.178.682</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	218.406	132.256
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>1.315.257</b>	<b>1.046.426</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>1.315.257</b>	<b>1.046.426</b>

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2024</b>	<b>Posisi 2023</b>
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	34.777	276.512
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.119.444	1.093.509
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	0	0
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	4.672.264	3.447.302
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

<b>Laporan Perubahan Ekuitas</b>				
<i>Dalam Jutaan Rupiah</i>				
<b>Keterangan</b>	<b>Modal Disetor</b>	<b>Tambahan Modal</b>	<b>Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya</b>	<b>Jumlah</b>
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2022</b>	<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>
Dividen	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	2.000	0	0	2.000
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	1.046	0	0	1.046
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>9.046</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.046</b>
Dividen	500	0	0	500
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	1.289	0	0	1.289
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0
<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>10.835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.835</b>

#### 5. Laporan Arus Kas

<b>Laporan Arus Kas</b>				
<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>				

<b>Keterangan</b>	<b>Saldo 2024</b>	<b>Saldo 2023</b>
Penerimaan pendapatan bunga	-5.467.702	-4.310.152
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	-293.873	-224.592
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	-898.063	-363.526
Pembayaran beban bunga	1.942.695	1.554.324
Beban gaji dan tunjangan	1.853.468	1.285.417
Beban umum dan administrasi	1.283.251	819.015
Beban operasional lainnya	39.568	36.764
Pendapatan non operasional lainnya	15.670.587	2.319.487
Beban non operasional lainnya	6.900	24.069
Pembayaran pajak penghasilan	218.406	132.256
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	5.778.973	-195.860
Kredit yang diberikan	9.724.505	1.934.805
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-41.043	449.557
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	-17.153	-25.340
Tabungan	-14.622.041	-857.413
Deposito	-12.818.912	-583.580
Simpanan dari bank lain	-20.016	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	12.647	24.479
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	2.352.197	2.019.708
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	40.525	-19.111
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	40.525	-19.111

Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>2.392.722</b>	<b>2.000.597</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>3.669.629</b>	<b>1.286.538</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>6.062.351</b>	<b>3.287.135</b>

## VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

### Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Dr. Einde Evana, S.E., M.Si., Ak.,CA., CPA. Nomor. NO. 00048/3.0385/AU.2/07/1558-1/1/II/2025 yang diterbitkan tanggal 13 Februari 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara Wajar Tanpa Pengecualian dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Dana Selaras Sentosa per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.



**Surat Pernyataan Direksi  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan  
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024  
PT. BPR DANA SELARAS SENTOSA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Michael Wijaya Onggoro
Alamat Kantor	:	Jalan Pangeran Antasari No 95 C-D Bandar Lampung
Alamat Domisili	:	Perum Puri Kencana Blok K No.18 Lk.III Kel.Kali Balau Kencana Kec.Kedamaian Bandar Lampung
No. Telepon	:	081369347330
Jabatan	:	Direktur Utama
Nama	:	Djonson
No. Telepon	:	08127915152
Alamat Kantor	:	Jalan Pangeran Antasari No 95 C-D Bandar Lampung
Alamat Domisili	:	P.Bukit Kencana, Blok Cc No.5, Kali Balau Kencana, Kota Bandar Lampung
Jabatan	:	Direktur


Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Dana Selaras Sentosa telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Dana Selaras Sentosa Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Dana Selaras Sentosa tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bandar Lampung, 15 April 2025

**PT. BPR Dana Selaras Sentosa**

  
**Michael Wijaya Onggoro**  
Direktur Utama

  
**Djonson**  
Direktur






**SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN  
TAHUN 2024  
PT BPR DANA SELARAS SENTOSA**

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan tahun 2024 telah disusun sesuai dengan POJK No. 51/ POJK.03/2017 tanggal 27 Juli 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan Bank.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bandar Lampung, 15 April 2025

PT BPR DANA SELARAS SENTOSA



Michael Wijaya Onggoro  
Direktur Utama



Djonson  
Direktur



Edi  
Komisaris Utama



Abi Stefanus Kundadi  
Komisaris



**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT  
DANA SELARAS SENTOSA  
LAPORAN KEUANGAN  
DAN  
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA  
31 DESEMBER 2024**



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
TJAHJO MACHDJUD MODOPURO  
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS**

Jl. Cempaka Putih Barat 13 No. G.10 Jakarta 10520 ( Pusat )  
Perum. Taman Palem Permai II Blok B1 No.5 Jl. Raden Gunawan II Rajabasa Pemuka,  
Rajabasa Bandar Lampung - Lampung 35144 ( Cabang )



**SURAT PERNYATAAN DIREKTUR  
TENTANG TANGGUNG JAWAB LAPORAN KEUANGAN  
PER 31 DESEMBER 2024  
PT BPR DANA SELARAS SENTOSA**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Michael Wijaya Onggoro, S.E.  
Alamat Kantor : Jl. Pangeran Antasari No. 95 C-D, Tanjung Karang Timur,  
Bandar Lampung  
Jabatan : Direktur Utama
- II. Nama : Djonson  
Alamat Kantor : Jl. Pangeran Antasari No. 95 C-D, Tanjung Karang Timur,  
Bandar Lampung  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Posisi Keuangan (Neraca), Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, Laporan Arus Kas, dan Catatan Atas Laporan Keuangan PT BPR Dana Selaras Sentosa
2. Laporan Keuangan PT BPR Dana Selaras Sentosa telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Dana Selaras Sentosa dimuat secara lengkap dan benar.  
b. Laporan keuangan PT BPR Dana Selaras Sentosa tidak mengandung informasi / fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR Dana Selaras Sentosa.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandar Lampung, 13 Februari 2025  
PT. BPR Dana Selaras Sentosa

Michael Wijaya Onggoro, S.E.  
Direktur Utama

Djonson  
Direktur





## DAFTAR ISI

	Halaman
Laporan Auditor Independen .....	i
Laporan Posisi Keuangan .....	1
Laporan Laba Rugi .....	3
Laporan Perubahan Ekuitas .....	4
Laporan Arus Kas .....	5
Catatan Atas Laporan Keuangan .....	6
Ikhtisar Kebijakan Akuntansi .....	6
Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Keuangan .....	13
Pengungkapan Lainnya .....	25
Lampiran - Lampiran	

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK**

**TJAHJO, MACHDJUD MODOPURO & REKAN**

Keputusan Menteri Keuangan RI No. : KEP-1021/KMK.17/1998; 658/KM.1/2018; 79/KM.1/2019; 509/KM.1/2019

Perum. Taman Palem Permai II, Blok B1 No.05

Jl. Raden Gunawan II, Rajabasa Pemuka, Rajabasa, Bandar Lampung - Lampung 35144

Contact Person : +62 813 6945 5356 / +62 896 0814 7795; Email : elindeevana@yahoo.co.id / kaptmee57@gmail.com



NO. 00048/3.0385/AU.2/07/1558-1/1/II/2025

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Kepada Yth,  
Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi  
PT BPR Dana Selaras Sentosa  
Jl. P. Antasari No.95 c d, Kedamaian, Kec. Tanjungkarang Timur  
Kota Bandar Lampung

**Opini Wajar Tanpa Pengecualian**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Dana Selaras Sentosa, yang terdiri dari laporan posisi keuangan (neraca) tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material. Laporan neraca PT BPR Dana Selaras Sentosa tanggal 31 Desember 2024 serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

**Basis Opini Wajar Tanpa Pengecualian**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab Kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit Atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, kami juga telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar tanpa pengecualian kami. Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut selain yang tercantum pada laporan keuangan dan laporan auditor independen kami.

**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
TJAHJO, MACHDJUD MODOPURO & REKAN**

Keputusan Menteri Keuangan RI No. : KEP-1021/KMK.17/1998; 658/KM.1/2018; 79/KM.1/2019; 509/KM.1/2019  
Perum. Taman Palem Permali II, Blok B1 No.05  
Jl. Raden Gunawan II, Rajabasa Pemuka, Rajabasa, Bandar Lampung - Lampung 35144  
Contact Person : +62 813 6945 5356 / +62 896 0814 7795; Email : [eindeevana@yahoo.co.id](mailto:eindeevana@yahoo.co.id) / [kaptmee57@gmail.com](mailto:kaptmee57@gmail.com)



**Tanggung Jawab Manajemen Dan Pihak Yang Bertanggung Jawab Atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

**Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal perusahaan.

ii

Kantor Pusat  
Gedung Yayasan Purna Bhakti, Lantai III Ruang 307  
Jl. Proklamasi No. 44, Jakarta 10320  
Telp.: (021) 3151534, (021) 42882576, Facs.: (021) 42882577  
Email : [kaptim@rad.net.id](mailto:kaptim@rad.net.id)

Cabang Denpasar  
Jl. Drupadi XIV No. 3, Sumerta Kelod,  
Denpasar Timur, Denpasar, Bali 80235  
Telp.: (0361) 4745880; Facs.: (0361) 4745880;  
Email : [kaptjahjodenpasar@gmail.com](mailto:kaptjahjodenpasar@gmail.com)

Cabang Bogor  
Jl. Raya Karanggan No. 234, Karanggan,  
Gunung Putri, Bogor, Jawa Barat 16960  
Telp.: (021) 83724156; Facs.: (021) 83724156;  
Email : [pujihantomo.kap@gmail.com](mailto:pujihantomo.kap@gmail.com)



**KANTOR AKUNTAN PUBLIK  
TJAHJO, MACHDJUD MODOPURO & REKAN**

Keputusan Menteri Keuangan RI No. : KEP-1021/KMK.17/1998; 658/KM.1/2018; 79/KM.1/2019; 509/KM.1/2019  
Perum. Taman Palem Permai II, Blok B1 No.05  
Jl. Raden Gunawan II, Rajabasa Pemuka, Rajabasa, Bandar Lampung - Lampung 35144  
Contact Person : +62 813 6945 5356 / +62 896 0814 7795; Email : eindeevana@yahoo.co.id / kaptmee57@gmail.com



- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

**Hal lain**

Laporan Keuangan **PT BPR Dana Selaras Sentosa** tanggal 31 Desember 2023 diaudit oleh auditor independen lain yang laporannya tertanggal 04 Maret 2024 dengan Opini Wajar Tanpa Pengecualian.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

**KAP Tjahjo, Machdjud Modopuro & Rekan**

Partner



**Dr. Einde Evana, S.E., M. Si., Ak., CA., CPA.**

**Nikap KEP 1021/KM.VI/1998**

**Nikap Cab 658/KM.1/2018**

**NIAP 1558**



**Bandar Lampung, 13 Februari 2025**



**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA SELARAS SENTOSA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**Per 31 Desember 2024 dan 2023**

*Dalam Rupiah (Rp)*

KETERANGAN	Catatan	2024 Audited	2023 Audited
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas	2.c, 3.1	58.101.200	11.857.500
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2.d, 3.2	387.687.700	211.213.075
Penempatan pada Bank Lain	2.e, 3.3	19.604.250.090	13.825.277.390
PPAP Penempatan Pada Bank Lain	2.e, 3.3	-	(1.000.000)
<b>Jumlah</b>		<b>20.050.038.990</b>	<b>14.047.347.965</b>
Kredit yang Diberikan	2.f, 3.4	36.352.064.877	26.491.719.267
Provisi & Adm.	2.f, 3.4	(336.602.765)	(195.897.513)
Pendapatan Bunga Restrukturisasi	2.f, 3.4	(37.281.228)	(42.145.721)
PPAP Kredit Yang Diberikan	2.f, 3.4	(817.057.631)	(737.081.166)
<b>Jumlah</b>		<b>35.161.123.253</b>	<b>25.516.594.867</b>
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>55.211.162.243</b>	<b>39.563.942.832</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
Agunan Diambil Alih	2.g, 3.5	-	-
Aset Tetap dan Inventaris	2.h, 3.6	795.203.405	767.760.505
Akum. Peny. Aset Tetap & Inventaris	2.h, 3.6	(704.888.073)	(674.919.974)
Aset Tidak Berwujud	2.i, 3.7	43.200.000	111.167.750
Amortisasi	2.i, 3.7	(43.200.000)	(111.167.750)
Aset Lain-Lain	2.j, 3.8	605.147.065	646.190.000
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>		<b>695.462.397</b>	<b>739.030.531</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>55.906.624.640</b>	<b>40.302.973.363</b>

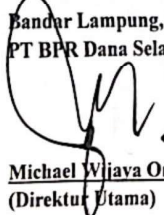
*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA SELARAS SENTOSA**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**Per 31 Desember 2024 dan 2023**

*Dalam Rupiah (Rp)*

KETERANGAN	Catatan	2024 Audited	2023 Audited
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN LANCAR</b>			
Kewajiban Segera	2.k, 3.9	68.128.901	50.975.606
Utang Bunga	2.l, 3.10	113.985.375	81.134.463
Utang Pajak	2.m, 3.11	158.405.995	74.794.622
Pend. Bunga Kredit Ditangguhkan	3.12	33.568.764	7.724.500
Simpanan	2.n, 3.13		
Tabungan		3.335.287.812	1.539.528.384
Deposito		39.908.022.165	27.089.110.433
Simpanan Dari Bank Lain	2.n, 3.13	20.016.101	-
Kewajiban Imbalan Pascakerja	3.15	12.000.000	27.750.000
Kewajiban Lain-lain	2.o, 3.16	97.494.235	45.440.497
<b>Jumlah Kewajiban</b>		<b>43.746.909.348</b>	<b>28.916.458.505</b>
<b>EKUITAS</b>			
<b>Modal</b>			
Modal Dasar	2.p, 3.17	24.000.000.000	24.000.000.000
Modal Belum Disetor	2.p, 3.17	(18.000.000.000)	(18.000.000.000)
<b>Jumlah Modal</b>		<b>6.000.000.000</b>	<b>6.000.000.000</b>
<b>Saldo laba</b>			
Cadangan Umum	2.p, 3.18	2.000.000.000	2.000.000.000
Laba Ditahan	2.p, 3.18	1.488.944.533	2.340.089.330
Laba (Rugi) Tahun Lalu	2.p, 3.18	1.355.513.782	-
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.p, 3.18	1.315.256.977	1.046.425.528
<b>Jumlah Saldo laba</b>		<b>6.159.715.293</b>	<b>5.386.514.858</b>
<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>12.159.715.293</b>	<b>11.386.514.858</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>55.906.624.640</b>	<b>40.302.973.363</b>

Bandar Lampung, 13 Februari 2025  
 PT BPR Dana Selaras Sentosa

  
**Michael Wijaya Onggoro, SE**  
 (Direktur Utama)



  
**Djonson**  
 (Direktur)

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*

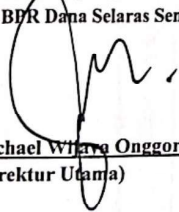
**PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT DANA SELARAS SENTOSA**  
**LAPORAN LABA RUGI**

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

*Dalam Rupiah (Rp)*

Keterangan	Catatan	2024 Audited	2023 Audited
<b>PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL</b>			
<b>Pendapatan Bunga</b>			
Bunga Kontraktual	2.q. 3.19	5.467.701.651	4.310.151.807
Provisi Dan Administrasi	2.q. 3.19	293.873.062	224.592.422
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>5.761.574.713</b>	<b>4.534.744.229</b>
<b>Beban Bunga</b>	2.r. 3.20	(1.942.695.400)	(1.554.324.065)
Pendapatan Operasional Lainnya	2.q. 3.21	897.970.394	363.526.409
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>4.716.849.707</b>	<b>3.343.946.573</b>
<b>Beban Operasional</b>			
Beban Penyisihan Kerugian	2.r. 3.22	734.425.947	334.736.085
Amortisasi Beban Ditangguhkan	03.23	38.913.000	33.899.000
Beban Pemasaran	2.r. 3.24	9.756.500	-
Beban Administrasi dan Umum	2.r. 3.25	2.353.623.430	1.735.796.837
Beban Operasional Lainnya	2.r. 3.26	39.567.858	36.755.340
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>3.176.286.735</b>	<b>2.141.187.262</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>1.540.562.972</b>	<b>1.202.759.311</b>
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>			
Pendapatan Non Operasional	2.s. 3.27	-	-
Beban Non Operasional	2.t. 3.28	(6.900.000)	(24.077.618)
<b>Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		<b>(6.900.000)</b>	<b>(24.077.618)</b>
<b>LABA (RUGI) BERSIH SEBELUM PAJAK</b>		<b>1.533.662.972</b>	<b>1.178.681.693</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	2.u. 3.29	(218.405.995)	(132.256.165)
<b>LABA (RUGI) BERSIH SETELAH PAJAK</b>		<b>1.315.256.977</b>	<b>1.046.425.528</b>

Bandar Lampung, 13 Februari 2025  
PT BPR Dana Selaras Sentosa

  
**Michael Wiharta Onggoro, SE**  
(Direktur Utama)



  
**Djonson**  
(Direktur)

*Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan*